

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", br. 58/93), članka 4. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara ("Narodne novine", br. 35/94,33/05,107/07,38/09 i 92/10), članka 65. Statuta Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split, Školski odbor Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjere i poslovi zaštite od požara koje su propisane Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona, pravilima tehničke prakse, planovima zaštite od požara i drugim odlukama tijela državne uprave, a u svezi s provedbom i unapređivanjem zaštite od požara u svrhu zaštite života ljudi i imovine Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split (u daljnjem tekstu: škola).

Članak 2.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji za: otklanjanje uzroka požara, sprečavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Odredbe ovoga Pravilnika odgovarajuće se primjenjuju i na tehnološke eksplozije koje nastaju kao posljedica uporabe zapaljivih tekućina i plinova, te ostalih gorivih tvari koje sa zrakom mogu stvoriti eksplozivnu smjesu.

Članak 3.

Sastavni dio ovog pravilnika su:

- rješenje o razvrstavanju Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split u 3. kategoriju ugroženosti od požara;
- plan i program osposobljavanja djelatnika;
- popis i raspored vatrogasnih aparata;
- plan i program održavanja vatrogasnih aparata;
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodički pregled i kontrolno ispitivanje);
- upisnik ispitivanja ispravnosti sustava za gašenje požara (hidrantska mreža);

Članak 4.

Škola je dužna, na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom, svojim alatom, tehničkim i ostalim sredstvima, a zaposlenici i svojim radom, sudjelovati u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom.

Članak 5.

Zaštita od požara organizira se i kontinuirano provodi pri obavljanju poslova zaposlenika u svim prostorima i mjestima škole gdje postoji mogućnost nastajanja požara.

Članak 6.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve zaposlenike koji se zateknu na radu u školi, osobe na stručnom obrazovanju i osposobljavanju za rad, na pripravničkom i volonterskom radu, na osobe koje obavljaju poslove na osnovi građansko-pravnog odnosa, ukoliko rade sa sredstvima škole i pod nadzorom odgovornih osoba.

Članak 7.

Zaposlenici drugih pravnih osoba dok rade u prostorijama škole dužni su pridržavati se općih propisa o zaštiti od požara te pravila pravnih osoba i struka kojima pripadaju, ukoliko ta pravila nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Pravilnika.

Samostalni obrtnici i zaposlenici koje oni zapošljavaju za vrijeme rada u školi dužni su pridržavati se općih propisa o zaštiti od požara i odredaba ovoga Pravilnika.

Članak 8.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
- način upoznavanja zaposlenika o opasnostima od požara na radnom mjestu,
- zaposlenici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- obveze ravnatelja i drugih zaposlenika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 9.

U cilju otklanjanja uzroka požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih, i ostalim prostorima, razvrstanim u treću kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelovima, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima;
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, tako da ne predstavljaju opasnost od požara;
- postavljanje upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zavarivanje i sl.);
- održavanje čistoće u građevini i dijelovima građevine, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na to određena mjesta;
- označavanje i održavanje ulaza i izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevine i prostora oko nje;
- opskrbljenost građevine i njenih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“ broj 35/94.);

1. OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 10.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama, te mjere zaštite od požara na instalacijama klimatizacije, ventilacije i grijanja.

a) Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 11.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje širenja požara-lokaliziranje (ponajprije izvan područja građevine i njenih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima, te
- očuvanje građevine i njenih dijelova.

Članak 12.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 13.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenja građevinskih radova po dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

2. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA U PROSTORIMA, UREĐAJIMA I INSTALACIJAMA

Članak 14.

U cilju otklanjanja uzroka požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevini ili smanjenja opasnosti od nastajanja požara provode se mjere zaštite od požara u prostorima, na instalacijama i uređajima kao što su:

1. učionice za teorijsku nastavu i vježbe
2. kino dvorana
3. praktikumi i laboratoriji
4. uredi i učenička referada
5. knjižnica s čitaonicom
6. radionica(domara)
7. kuhinja
8. putovi - izlazni/ulazni,
9. električna instalacija,
10. gromobranska instalacija,
11. plinska instalacija s plinskim trošilima,
12. unutarnja hidrantska mreža s aparatima za gašenje požara,

Od radova na održavanju prostorija Učilišta sa stanovišta zaštite od požara značajni su:

- ličilački radovi i
- radovi zavarivanja.

1. Učionice za teorijsku nastavu i vježbe

Članak 15.

U svrhu sprečavanja nastanka požara u učionicama, provode se sljedeće mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je zaključavanje vrata učionica te izlaznih vrata iz zgrade za vrijeme rada i održavanja nastave,
- zabranjeno je unositi u učionice predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz učionica,
- zabranjeno je pušenje u učionicama,
- zabranjeno je u učionicama koristiti zapaljive tekućine i otvoreni plamen za praktične vježbe u nastavi,
- zabranjeno je u učionicama postavljati provizorne električne vodove.

2. Kino dvorana

Članak 16.

U svrhu sprečavanja nastanka požara u kino dvorani, provode se sljedeće mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je zaključavanje vrata kino dvorane te izlaznih vrata iz zgrade za vrijeme radnog vremena
- zabranjeno je unositi u kino dvoranu predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz kino dvorane,
- zabranjeno je pušenje u kino dvorani,
- zabranjeno je u kino dvorani postavljati provizorne električne vodove.

3. Praktikumi - Laboratorij

Članak 17.

U prostoru laboratorija i praktikuma ne smiju se držati lako zapaljive tekućine u većim količinama od 1 litre.

Zapaljive tekućine smiju se držati samo u originalnoj ambalaži, propisno označene.

Za vrijeme održavanja praktične nastave niti jedna vrata koja vode iz prostora laboratorija ne smiju biti zaključana.

4. Uredi i učenička referada

Članak 18.

Radi sprečavanja nastanka požara u uredima i učeničkoj referadi ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora,
- pušiti, osim na za to predviđenom mjestu,
- ostavljati papir u blizini radijatora.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate, zatvoriti prozore i vrata te ključ predati vrataru.

5. Knjižnica s čitaonicom

Članak 19.

Zabranjeno je u knjižnici upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora, te postavljanje provizornih električnih instalacija.

Kada u prostoru knjižnice nema ovlaštenih osoba, potrebno ju je držati stalno zatvorenom, kako bi se spriječio pristup neovlaštenim osobama.

Knjižnična građa mora biti uredno složena i ne smiju se njome zakrčiti površine izlaznih putova.

U prostoru knjižnice obvezno je postaviti oznake sa zabranom pušenja.

6. Radionica (domara)

Članak 20.

Radi sprečavanja nastanka požara u radionici domara ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora,
- pušiti, osim na za to predviđenom mjestu,
- ostavljati papir u blizini grijaćih tijela.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate i uređaje, zatvoriti prozore i vrata te ključ predati domaru.

7. Kuhinja

Članak 21.

Radi sprečavanja nastanka požara u radnim prostorima kuhinje ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora,
- pušiti, osim na za to predviđenom mjestu,
- ostavljati papir, masne krpe, ulja, masnoće te ostale zapaljive predmete i tekućine u blizini grijaćih tijela.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate, zatvoriti plinska trošila, zatvoriti prozore i vrata.

8. Putovi - izlazni/ulazni

Članak 22.

Putovima izlaznim, ulaznim, smatraju se hodnici, stubišta, ulazno-izlazni prostori, te vrata koja služe za ulaz i izlaz iz objekta i smatraju se putem za evakuaciju u slučaju iznenadnog događaja.

Svi izlazni putovi moraju se održavati stalno slobodnim i prohodnim u cijeloj širini.

U prostorima izlaznih putova ne smiju se držati zapaljivi predmeti ni predmeti koji smanjuju njihovu površinu odnosno prohodnost.

Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, te ne smije biti neravna, niti imati naglih promjena visina.

Članak 23.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i noću.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Za evakuaciju u slučaju opasnosti mora se izraditi plan evakuacije za građevinu i građevinske dijelove u vlasništvu ili na korištenju Ustanove koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

U izlazima i izlaznim putovima koji se koriste za evakuaciju na zidu mora biti ovješten plan evakuacije s označenim smjerom izlaska s tog mjesta na slobodni prostor. Grafički planovi evakuacije moraju se postaviti u izlazima i izlaznim putovima na svakih 5 metara udaljenosti postavljenih od izlaza ili stubišta.

Grafičke planove evakuacije s označenim smjerom izlaska mora se postaviti i u prostorijama u kojima se okupljaju ili borave strane osobe.

Članak 24.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zaokretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stepeništu trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine,

9. Električna instalacija

Članak 25.

Održavanje električne instalacije obavlja za to ovlaštena pravna ili fizička osoba, ili stručni zaposlenik škole.

Članak 26.

Uključivanje novih potrošača električne energije na postojeću mrežu ne može se izvršiti bez mišljenja stručne pravne osobe ili stručnog zaposlenika škole.

Članak 27.

U glavnom razvodnom ormaru i razvodnim ormarima drugih prostorija moraju se postaviti odgovarajuće sheme električnih instalacija upotpunjene svim potrebnim podacima za njihovo lako razumijevanje.

Na shemama u glavnom ormaru mora se označiti namjena pojedinih prostorija, naročito mjesta sklopki za sigurnosnu i paničnu rasvjetu i za isključenje pojedinih grupa potrošača.

U blizini mjesta glavnog razvodnog ormara ne smiju se držati zapaljivi predmeti niti smije biti zapriječen pristup ormaru.

Članak 28.

Električne instalacije i trošila moraju biti osigurani od kratkog spoja i preopterećenja odgovarajućim osiguračima ili sklopkama.

Osigurač ili okidači na sklopkama moraju biti dimenzionirani za odgovarajuće opterećenje.

Zamjena osigurača mora se izvršiti samo originalnim ulošcima.

Članak 29.

Zabranjeno je postavljanje provizorne instalacije.

Članak 30.

Ispitivanje otpora izolacije obvezno je obaviti najmanje jednom u razdoblju od 10 godina, a na mjestima gdje je elektroinstalacija izvedena na drvenoj ili nekoj drugoj upaljivoj podlozi, ispitivanje je obvezno svake godine. Ispitivanje otpora izolacije električnih vodova može obavljati samo ovlaštena pravna ili fizička osoba, a nakon ispitivanja izdaje se uvjerenje o ispitivanju.

Članak 31.

Sva rasvjetna mjesta instalirana u prostorima škole moraju biti stalno ispravna.

10. Gromobranska instalacija

Članak 32.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena tako da se atmosfersko pražnjenje može odvesti u zemlju bez štetnih posljedica. U tu se svrhu pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija mora vršiti u sljedećim slučajevima:

- nakon popravka ili prepravka gromobranske instalacije,
- nakon udara groma u instalaciju ili objekt,
- u redovnim periodičnim razmacima od tri godine.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci na njoj eventualno potrebni

11. Plinska instalacija - korištenje plinskog kuhala

Članak 33.

Plinska instalacija uvijek mora biti ispravna i nepropusna od plinske boce do trošila, kao i trošilo, radi sprečavanja pojave eksplozivnih koncentracija smjese zapaljivih plinova i zraka.

Članak 34.

Mjere opreza kod pojave mirisa plina:

- ugasiti sve plamene,
- otvoriti sve prozore i vrata,
- zatvoriti zaporno tijelo plinske boce,
- u prostorije u kojima se osjeća miris plina ne ulaziti otvorenim plamenom,
- ne paliti žigicu, upaljač,
- ne uključivati električnu sklopku,
- ne izvlačiti električni utikač,
- ne uključivati nikakvo električno zvonce,
- ne pušiti,
- svjetlo paliti tek kada se više ne osjeća miris plina.

Članak 35.

Nakon zatvaranja glavnog zapornog tijela provjeriti jesu li plinske armature zatvorene, a otvorene zatvoriti (pipci pripalnih plamenika).

Članak 36.

Smetnje ili štete na plinskim uređajima trebaju uklanjati samo stručne osobe.

12. Unutarnja hidrantska mreža s aparatima za gašenje požara

Članak 37.

U svrhu zaštite od požara u prostorima škole izvedena je unutarnja hidrantska mreža za gašenje požara vodom. Unutarnja hidrantska mreža pod stalnim je tlakom vode.

Članak 38.

U hidrantske ormare postavljene su vatrogasne tlačne cijevi nazivnog promjera od 52 mm s mlaznicom promjera 12 mm. Ormar mora biti označen oznakom "H".

Članak 39.

Pristup do ormarića unutarnje hidrantske mreže treba biti uvijek vidljiv i lako dostupan.

Članak 40.

Pri kontroli hidrantske mreže mjeri se tlak u hidrantskoj mreži pri istovremenom radu svih unutarnjih hidranata koji daju potreban protok vode za gašenje požara. Tlak se mjeri na kontrolnoj mlaznici na najvišem katu ili na hidrantu koji je najudaljeniji od priključka.

Tlak se mjeri pri istjecanju vode u punom mlazu iz svih hidranata i to nakon dvije minute istjecanja, a u izvještaju o mjerenju tlaka navodi se datum i vrijeme mjerenja.

Crijeva u hidrantskim ormarima kontroliraju se najmanje jedanput godišnje, pri čemu se moraju ispitati tlakom vode od 7 bara.

Hidrantsku mrežu, sa svim uređajima i armaturom, kontrolira najmanje jednom godišnje ovlaštena pravna osoba, o čemu izdaje zapisnik.

Članak 41.

U svrhu zaštite od požara u prostorijama škole postavljeni su vatrogasni aparati za gašenje požara.

Članak 42.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled,
- periodični pregled,
- kontrolno ispitivanje.

Redovni pregled obavlja zaposlenik škole, a periodični pregled i kontrolno ispitivanje ovlaštena pravna osoba.

Članak 43.

Redovnim se pregledom utvrđuje:

- uočljivost aparata i dostupnost aparatu,
- opće stanje aparata,
- kompletnost aparata,
- stanje plombe aparata odnosno ventila.

Redovni pregled se obavlja najmanje jednom u tri mjeseca, ovisno o uvjetima smještaja aparata.

Uočene nedostatke korisnik je obavezan odmah ukloniti sam ili putem stručne osobe.

Članak 44.

Periodični pregled mora se obaviti najmanje jednom u godinu dana.

Članak 45.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata mora se obaviti najmanje svake pete godine.

Članak 46.

Kod aparata starijih od 15 godina, osim aparata sa CO₂, sve radnje predviđene kontrolnim ispitivanjem potrebno je obaviti svake dvije godine.

Ličilački radovi

Članak 47.

U vrijeme obavljanja ličilačkih radova zabranjeno je držanje zapaljivih tekućina na prostorima izlaznih putova i u neodgovarajućim prostorima zgrade. Radovi sa zapaljivim tekućinama mogu se obavljati samo u uvjetima kada je moguće djelotvorno prozračivanje prostorija u kojima se obavljaju radovi.

Radovi zavarivanja, lemljenja, razanja i dr. srodnih tehnika

Članak 48.

Zavarivanje na privremenim mjestima može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju zaposlenika zaduženog i odgovornog za poslove zaštite od požara.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje se na osnovi zahtjeva izvođača radova zavarivanja.

Članak 49.

Zavarivanje se mora izvoditi pod nadzorom rukovoditelja radova na mjestu zavarivanja na način i u vrijeme koje je određeno u odobrenju.

III. NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA O OPASNOSTIMA OD POŽARA NA RADNOM MJESTU

Članak 50.

Svaki zaposlenik škole dužan je svladati propisane obrazovne sadržaje iz područja zaštite od požara.

Članak 51.

Obrazovanje iz područja zaštite od požara provodi se:

- prilikom stupanja na posao,
- prilikom premještanja s jednog posla na drugi i
- tijekom rada zaposlenika u školi.

Osposobljavanje zaposlenika provodi se u skladu s važećim propisima.

IV. ZAPOSLENICI ZADUŽENI ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA

Članak 52.

Škola ima sljedeću opremu i sredstava za gašenje požara:

- unutarnju hidrantsku mrežu,
- aparate za gašenje požara,

Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara povjerava se ovlaštenim pravnim osobama.

Članak 53.

O rokovima u kojima se treba kontrolirati ispravnost opreme i sredstava brine osoba zadužena za vođenje poslova zaštite od požara.

V. OBVEZE RAVNATELJA, ODGOVORNE OSOBE ZA ZAŠTITU OD POŽARA, NASTAVNIKA I DRUGIH ZAPOSLENIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 54.

Ravnatelj škole ovlašten je i obavezan da na području zaštite od požara:

- osigurava organizaciju i provođenje mjera zaštite od požara,
- provodi mjere zaštite od požara što ih nalože tijela državne uprave nadležna za poslove zaštite od požara,
- utvrđuje troškove za provođenje mjera zaštite od požara u financijskom planu,
- povjerava obavljanje poslova zaštite od požara osobi zadužene za zaštitu od požara koja ima propisanu stručnu spremu,
- donosi program obrazovanja i uvježbavanja zaposlenika za zaštitu od požara,
- pokreće postupak zbog povrede dužnosti iz ovog Pravilnika.
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti

Članak 55.

Poslove odgovorne osobe za zaštitu od požara može obavljati osoba koja ima srednju spremu tehničkog smjera i položen stručni ispit iz područja zaštite od požara te tri godine iskustva na poslovima zaštite od požara.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužan je;

- pratiti propise iz područja zaštite od požara i daje objašnjenja za njihovu primjenu službama i zaposlenicima,
- sudjeluje u izradi akata iz područja zaštite od požara,
- surađuje s drugim pravnim osobama i stručnim službama na poslovima zaštite od požara,
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti.
- brinuti o rokovima za ispitivanje: unutarnje hidrantske mreže, aparata za gašenje požara, električne instalacije, gromobranske instalacije.
- surađivati s tijelom državne uprave nadležnim za poslove zaštite od požara u vrijeme pregleda zgrade i prostora škole,

- brinuti o provođenju mjera zaštite od požara naloženih rješenjem nadležnog državnog tijela te mjera utvrđenih odredbama ovoga Pravilnika,
- podnositi stručne prijedloge na unapređivanju mjera zaštite od požara,
- izrađivati pojedine upute za siguran rad sa stajališta zaštite od požara,
- izrađuje program osposobljavanja i obuke djelatnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira i vodi osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome,
- predlagati nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstva za gašenje požara,
- voditi evidenciju o obavljenim pregledima aparata za gašenje požara, i ispitivanjima sustava za gašenje požara, kao i druge evidencije iz oblasti zaštite od požara,
- izdavati odobrenja za izvršavanje radova na zavarivanju,
- pismeno izvijestiti ravnatelja o eventualno utvrđenim nedostacima s prijedlogom za poduzimanje daljnjih mjera,
- osiguravati primjenu propisa o zaštiti od požara kod održavanja i rekonstrukcije zgrade škole, prostorija, uređaja i instalacija,
- sudjelovati u izradi akata iz područja zaštite od požara.

Članak 56.

Nastavnici i drugi zaposlenici škole dužni su:

- poznavati mjere zaštite od požara koje moraju provoditi na svom radnom mjestu,
- biti osposobljeni za gašenje požara aparatima i drugom opremom kojom raspolaže škola,
- poznavati raspored opreme i sredstava za gašenje požara,
- znati broj telefona Javne vatrogasne postrojbe grada Splita,
- poduzimati mjere za neposredno otklanjanje opasnosti, koje bi mogle predstavljati opasnost za nastajanje požara ili panike,
- pridržavati se pravila ponašanja o pušenju u školi,
- poznavati mjesto instaliranja glavne električne sklopke u građevini,
- poznavati postupak o sigurnom ponašanju u slučaju da se osjeti miris plina u prostorijama škole,
- poznavati dužnosti zaposlenika u slučaju izbijanja požara u prostorima škole.

Članak 57.

Dužnosti domara u području zaštite od požara su:

- obilaziti objekte i prostorije te vanjski prostor oko zgrade,
- otključati pomoćna izlaz za izlaz u slučaju opasnosti,
- nakon što učenici napuste učionice, praktikume, knjižnicu i sl., provjeriti ima li ostavljenih predmeta, neugašenih opušaka cigareta i da li su svi učenici napustili objekt škole.
- kontrolirati da li su aparati za gašenje požara na odgovarajućim - određenim mjestima i da li je prostor oko njih slobodan od predmeta, te da li je njihov položaj označen propisanom naljepnicom,
- kontrolirati da li su zidni hidranti slobodni (nezakrčeni),
- kontrolirati da li su svi putovi koji vode prema izlazu slobodni i nezakrčeni,
- upozoravati odgovorne djelatnike radi uklanjanja uočenih opasnosti, a sam uklanjati neposredne opasnosti,
- pregledati vanjski prostor uz zgradu da li su pristupi za intervencije slobodni i nezakrčeni.

Članak 58.

Zaposlenici na čišćenju prostora zgrade dužni su:

- isključiti električnu struju na prekidačima u svim prostorijama škole i to za osvjtljenje, za priključak računala ili pisaćih uređaja, usisavača i dr.,
- redovito odnositi otpadni papir iz uredskih prostorija,
- voditi brigu da se za čišćenje prostora ne upotrebljavaju lako zapaljive tekućine.

Članak 59.

Zaposlenik je odgovoran ako svojom krivnjom ne izvršava ili na drugi način krši obveze zaštite od požara koje su utvrđene propisima i aktima škole iz područja zaštite od požara.

Članak 60.

Povrede obveza zaštite od požara su lakše i teže.

Članak 61.

Lakše povrede obveza zaštite od požara su:

- nesudjelovanje kod osiguranja propisane zaštite od požara,
- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako to nije prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radnih zadaća u vezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar, ili ako su nastale manje posljedice,
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara,
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara,
- nesudjelovanje u organiziranom postupku obrazovanja i provjere znanja zaštite od požara,
- nemarno i nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za gašenje požara.

Članak 62.

Teže povrede obveza zaštite od požara:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako je to prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike i imovinu,
- nemarno i nesavjesno obavljanje radnih zadaća zaštite od požara, ako je požarom izazvana teža posljedica za zaposlenike i imovinu,
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastala teža posljedica za zaposlenike i imovinu,
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara na poslovima s povećanim opasnostima od požara,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastajanja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara.

Članak 63.

Postupak o povredi obveza utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom pokreće ravnatelj.

VI. DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 64.

Zaposlenik škole koji primijeti neposrednu opasnost od izbijanja požara, ili primijeti požar, ili o njemu bude obaviješten, dužan je opasnost otkloniti, odnosno ugasiti požar ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i drugu osobu.

Kada zaposlenik nije u mogućnosti ugasiti požar dužan je odmah dojaviti o požaru profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi - tel. 93.

Članak 65.

Zaposlenik koji je poduzeo naprijed navedene radnje obavještava odgovornu osobu za obavljanje poslova zaštite od požara, ravnatelja ili voditelja nastave, o iznenadnom izbijanju požara, koji poduzima daljnje mjere u svrhu gašenja požara i evakuacije učenika i zaposlenika škole.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Jadranka
Jadranka Aralica, prof.

Utvrdjuje se da je ovaj je Pravilnik oglašen na oglasnoj ploči Škole dana 28. lipnja 2011. god., te je s tim danom stupio na snagu.



RAVNATELJ

Marin
Marin Tvrdić, dipl.ing.

Klasa: 003/05/11-01/2

Urbroj: 2181-25-11-01-1

Split, 28. lipnja 2011. god.