

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE
 U skladu s odredbama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole NN 67/14, 81/15 i 53/21

Broj poziva	1/2026.				
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:	TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT				
Adresa:	ZRINJSKO FRANKOPANSKA 23				
Mjesto:	SPLIT				
Adresa na koju se dostavlja poziv:	ZRINJSKO FRANKOPANSKA 23 Napomena: Ponude se dostavljaju isključivo poštom u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude, nikako mailom (čl. 13. st. 6. i st. 13.)				
2. Korisnici usluge su učenici:	3.A, 3.B, 3.C i 3.D				razreda
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi				dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava				dana	noćenja
c) Školska ekskurzija	7 (sedam)			dana	5 (pet) – 1 Francuska + 4 Španjolska noćenja
d) Posjet				dana	noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj					
b) Država/e u inozemstvu	Italija, Francuska, Španjolska				
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):					
	20.08.2026.	03.09.2026.			
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika	66		mogućnost odstupanja za 10 učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	6				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska	SPLIT				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Verona, Nica, Lloret de Mar, Barcelona, Figueres				
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov	X				
e) Kombinirani prijevoz	X (autobus i zrakoplov)				
9. Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel					
b) Hotel, ako je moguće:	X (4 *** / 3 ***)				
☐ bliže centru grada - x	(Ime grada/gradova)				
☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)				

☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)	
c) Pansion		
d) Prehrana na bazi polupansiona	X	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Jednokrevetne sobe za nastavnike, ručak i/ili večera zadnji dan putovanja, posebna prehrana u slučaju potrebe	
10. U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:	
a) Ulaznice za	Sagrada Familia, Muzej „Fundacio Gala i Salvador Dali“, stadion FC Barcelona Camp Nou, muzej CosmoCaixa, PortAventura World	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Prema programu	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e) oštećenja i gubitka prtljage	X	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	02.02.2026. (do 14 sati)	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	10.02.2026.	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata)

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.