

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE
 U skladu s odredbama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih
 aktivnosti izvan škole NN 67/14, 81/15 i 53/21

| | | | |
|---|---|---|--------------------------------|
| Broj poziva | | 1/2023. | |
| 1. Podaci o školi: | | <i>Upisati tražene podatke:</i> | |
| Naziv škole: | | TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT | |
| Adresa: | | ZRINJSKO FRANKOPANSKA 23 | |
| Mjesto: | | SPLIT | |
| E-adresa na koju se dostavlja poziv: | | tssm@tehnickaskola-split.hr | |
| 2. Korisnici usluge su učenici: | | 3. A, 3. B, 3. C i 3. D | |
| | | razreda | |
| 3. Tip putovanja: | | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i> | |
| a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
| b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| c) | Školska ekskurzija | 6 (šest) dana | 5 (pet) noćenja |
| d) | Posjet | dana | noćenja |
| 4. Odredište | | <i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i> | |
| a) | Područje u Republici Hrvatskoj | | |
| b) | Država/e u inozemstvu | Austrija, Češka, Njemačka | |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i> | 1.4.2024. | 6.4.2024. |
| | | | |
| 6. Broj sudionika: | | <i>Upisati broj:</i> | |
| a) | Predviđeni broj učenika | 88 | |
| b) | Predviđeni broj učitelja | 5 | |
| c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 4 | |
| 7. Plan puta: | | <i>Upisati traženo:</i> | |
| Mjesto polaska | | SPLIT | |
| Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | | Munchen, Prag, Beč | |
| 8. Vrsta prijevoza: | | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i> | |
| a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X | |
| b) | Vlak | | |
| c) | Brod | | |
| d) | Zrakoplov | | |
| e) | Kombinirani prijevoz | | |
| 9. Smještaj i prehrana: | | <i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i> | |
| a) | Hostel | | |
| b) | Hotel, ako je moguće: | X | |
| | <input type="checkbox"/> bliže centru grada - x | X | Beč (Ime grada/gradova) |
| | <input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | | (Ime grada/gradova) |
| | <input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada | | (Ime grada/gradova) |
| c) | Pansion | | |
| d) | Prehrana na bazi polupansiona | X | |

| | |
|---|--|
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |
| f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) | X |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i> |
| a) Ulaznice za | X Tehnički muzej u Pragu, Muzej Škode, BMW muzej, BMW Welt, Tvornica Škode, Allianz Arena Munchen, Schonbrunn |
| b) Sudjelovanje u radionicama | |
| c) Turističkog vodiča za razgled grada | X Prag |
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i> |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu | X |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | X |
| c) otkaza putovanja | X |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | X |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | X |
| 12. Dostava ponuda: | |
| Rok dostave ponuda je | 24.1.2024. god. do 15:30 sati |
| Razmatranje ponuda održat će se u školi dana | 31.1.2024. u 15:00 sati, uč. 2 |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) **U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata)**
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.