



# TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

[www.tehnickaskola-split.hr](http://www.tehnickaskola-split.hr) • e-mail: [tssm@tehnickaskola-split.hr](mailto:tssm@tehnickaskola-split.hr)

Temeljem odredbi čl. 118. st. 2. toč. 3, Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 126/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) . i čl. 69. st. 9. Statuta škole, a nakon prethodnog savjetovanja s Nastavničkim vijećem, Školski odbor na 14. sjednici, održanoj 27. rujna 2018. god. jednoglasno donosi

## ***PRAVILNIK O RADU S DAROVITIM UČENICIMA***

### **Članak 1.**

Pravilnikom o radu s darovitim učenicima (dalje: Pravilnik) ureduju se uloge, prava i obveze sudionika u Projektu za darovite učenike Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i na ženski rod.

### **Članak 2.**

Svjesni potencijala učenika Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split, prvenstveno na području stručnih predmeta, formira se Tim za darovite učenike (dalje: Tim).

Osnovne zadaće Tima su planiranje, organiziranje i provođenje sustavnog rada s darovitim učenicima, praćenje njihovog napredovanja te pružanje informacija roditeljima darovitih učenika.

### **Članak 3.**

Članovi Tima su ravnatelj Škole, voditelj Tima i stručni suradnik.

Članovima Tima pridružuju se mentori, u pravilu profesori predmeta koji, ovisno o projektnom zadatku, vode pojedine grupe učenika

### **Članak 4.**



# TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

[www.tehnickaskola-split.hr](http://www.tehnickaskola-split.hr) • e-mail: [tssm@tehnickaskola-split.hr](mailto:tssm@tehnickaskola-split.hr)

Ravnatelj daje sve suglasnosti za rad Tima te podjelu zaduženja i radnih zadataka.

Voditelj Tima saziva sastanke, koordinira rad na projektnim zadacima te o projektnim zadacima informira učenike, roditelje, mentore i javnost.

Stručni suradnik vrši identifikaciju darovitih koja uključuje testiranje inteligencije te, po potrebi, intervju, a tijekom rada na projektima po potrebi pruža podršku učenicima i roditeljima.

Mentori kreiraju projektne zadatke, vode grupu učenika u radu, pružaju podršku u pripremi prezentacije projektnih zadataka, vode učenikov portfolio te evaluiraju projektne zadatke za koje su zaduženi.

## Članak 5.

Tim na temelju rezultata testiranja i mišljenja predmetnih profesora odabire učenike za sudjelovanje u Projektu u skladu s kadrovskim, materijalnim i drugim kapacitetima Škole.

Tim ima diskrecijsko pravo odabrati ili ne odabrati učenika za rad u Projektu.

## Članak 6.

Projekt se provodi tijekom tekuće školske godine. Predviđeno trajanje pojedinog projekta je između 30 i 40 sati.

Vremenik dogovaraju sudionici pojedinog projektnog zadatka s mentorom.

Aktivnosti se održavaju u prostorima Tehničke škole za strojarstvo I mehatroniku, Split i po potrebi drugim javnim ustanovama.



# TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

[www.tehnickaskola-split.hr](http://www.tehnickaskola-split.hr) • e-mail: [tssm@tehnickaskola-split.hr](mailto:tssm@tehnickaskola-split.hr)

## Članak 7.

Roditelji darovitih učenika upoznaju se s Timom i projektnim zadacima za tekuću školsku godinu, daju suglasnost za sudjelovanje učenika za rad u Projektu do njegovog završetka i imaju pravo uvida u faze Projekta.

Učenik i roditelji učenika imaju pravo biti upoznati s rezultatima testa inteligencije učenika.

Sve podatke koje stručni suradnik i druge osobe kojima su ti podaci dostupni dobiju u procesu identifikacije darovitih učenika, dužni su čuvati kao profesionalnu tajnu. Zabranjeno je svako preslikavanje, u cijelosti ili u dijelovima, i davanje na uvid neovlaštenim osobama posebno zaštićenih psiho dijagnostičkih sredstava, a sve u skladu sa Zakonom o psihološkoj djelatnosti („Narodne novine“ 47/03) i Kodeksom etike psihološke djelatnosti („Narodne novine“ 13/05).

## Članak 8.

Učenik koji je odlukom Tima odabran za sudjelovanje u Projektu i ima suglasnost roditelja, odlučuje na kojem će projektnom zadatku raditi.

Učenik u suradnji s mentorom ima pravo kreirati projektni zadatak na kojem će raditi.

Uključivanjem u projektni zadatak učenik preuzima obvezu aktivno i redovito sudjelovati u njegovoj provedbi.

## Članak 9.

Učenik koji aktivno sudjeluje u Projektu dobiva na kraju ciklusa potvrdu o sudjelovanju i provedenim projektnim zadacima.





# TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

[www.tehnickaskola-split.hr](http://www.tehnickaskola-split.hr) • e-mail: [tssm@tehnickaskola-split.hr](mailto:tssm@tehnickaskola-split.hr)

## Članak 10.

Tim ima pravo isključiti učenika koji je uključen u Projekt, a koji zaostaje u redovnom nastavnom procesu. Tim ima pravo isključiti učenika koji se ne pridržava odredbi članka 8. ovog Pravilnika te odredbi Statuta i Pravilnika o kućnom redu.

## Članak 11.

Tim odlučuje i raspoređuje eventualne novčane nagrade osvojene na natjecanjima, smotrama i susretima na kojima su učenici nastupali s projektnim zadacima iz Projekta za darovite.

## Članak 12.

Izmjene i dopune ovog Pravilnik vrše se na način predviđen za njegovo donošenje.

## Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Marina Barač, prof.

RAVNATELJ ŠKOLE:

Marin Tvrdić, dipl. ing.



KLASA: 003-05/18-01/03

URBROJ:2181-25-18-03-1

Split, 27. rujna 2018. god.