

Temeljem članka 226. Statuta Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split, a u svezi članka 37., 41. i 43. Pravilnika o kućnom redu, Školski odbor Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split, na sjednici održanoj dana **4. travnja 2013.**, donio je

## **PRAVILNIK O NAKNADI ŠTETE**

### **1. OPĆI DIO**

#### **Članak 1.**

**Ovim Pravilnikom uređuje se:**

1. postupak utvrđivanja nastale štete
2. organ za utvrđivanje štete i počinitelja
3. način i uvjeti plaćanja naknade štete
4. rješavanje sporova

#### **Članak 2.**

Učenici su dužni čuvati imovinu Škole i pažljivo se prema njoj odnositi. Štetu koju učenik učini u Školi dužan je nadoknaditi ukoliko se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom utvrdi nastanak štete. Smatra se da je šteta učinjena, te da je nastala obveza naknade štete kad se utvrdi sljedeće:

- a) da postoji štetna radnja počinitelja koja je prouzročila štetne posljedice u pogledu umanjenja vrijednosti imovine Škole;
- b) da postoji uzročna veza (direktna) između štetne radnje i štetne posljedice;
- c) da je počinitelj namjerno ili osobnim nemarom (pod osobnim nemarom podrazumijeva se ponašanje koje nije u skladu s pravilima Kućnog reda).

#### **Članak 3.**

Ako se u postupku utvrđivanja štete i počinitelja utvrdi da je šteta počinjena namjerno ili osobnom nepažnjom, tijelo koji vodi postupak odredit će iznos naknade štete i eventualno će se pokrenuti postupak za izricanje pedagoške mjere.

#### **Članak 4.**

Postupci namjernog oštećivanja imovine Škole smatraju se nepoćudnom pojavom.

#### **Članak 5.**

Nepoćudnom pojavom, odnosno neprimjerenim ponašanjem u smislu članka 4. ovog Pravilnika, smatra se:

- namjerno nanošenje štete na imovini Škole i zloporabe nastavnih sredstava danih na korištenje razrednim odjeljenjima, odnosno učenicima i radnicima Škole;
- nagovaranje ili poticanje drugih učenika da sudjeluju u vršenju radnji namjerom činjenja štete;
- necivilizirano ponašanje u učionicama, hodnicima i ostalim zajedničkim prostorima unutar i izvan zgrade Škole, a odnosi se na uništavanje prekidača, utičnica, prljanja zidova uništavanje namještaja, neadekvatno korištenje WC-a , razbijanje staklenih površina, vrata i kao i svih ostalih načina prouzročenja šteta.

## II. UTVRĐIVANJE ŠTETE I POČINITELJA

### a) Tijelo za utvrđivanje štete

#### Članak 6.

Za utvrđivanje štete, počinitelja i naknade imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Nađan Dumanić, dipl.ing. predsjednik Povjerenstva
2. Vicko Marušić, dipl.ing. član Povjerenstva
3. Tomislav Žamić, dipl.ing., član Povjerenstva
4. Stipe Buljan, domar, član Povjerenstva
5. Petar Bebić, domar, član Povjerenstva
6. Ivo Vuković, strukovni učitelj, član Povjerenstva

Za utvrđivanje štete, počinitelja i naknade štete, dovoljan je sastav od 3 člana iz gore navedenog Povjerenstva, kako bi se rad Povjerenstva smatrao pravovaljanim.

Dakle, pod zvaničnim radom Povjerenstva, smatra se djelovanje Povjerenstva s učešćem od najmanje 3 člana, od kojih jedan obvezno mora biti Predsjednik povjerenstva (Nađan Dumanić, dipl.ing.).

U radu Povjerenstva učestvuju, po potrebi, stručna suradnica i razrednici, a o tome odlučuje predsjednik Povjerenstva.

O svemu se vodi zapisnik, u kojeg se unose činjenice i doneseni zaključci, a zapisnik izrađuje član Povjerenstva, kojeg odredi predsjednik Povjerenstva.

Zapisnik može voditi, za svaki pojedinačni slučaj, različit član Povjerenstva.

Zapisnik ovjeravaju svi članovi Povjerenstva, vlastoručnim potpisom.

#### Članak 7.

Rad povjerenstva je javan.

Povjerenstvo razmatra samo slučajeve kojima je šteta prouzrokovana radnjama iz namjere, osobnim nemarom ili ostalim oblicima neodgovornog ponašanja.

S obzirom da je rad Povjerenstva javan njemu mogu biti nazočni zainteresirani učenici, a obvezno se pozivaju počinitelji štete i svjedoci.

## **b) Način utvrđivanja štete i počinitelja**

### **Članak 8.**

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika predlaže pedagoške mjere razrednicima i Nastavničkom vijeću.

### **Članak 9.**

Prigodom utvrđivanja štete Povjerenstvo će zapisnički utvrditi sljedeće:

- kratki opis štete;
- okolnosti nastanka štete;
- materijalnu procjenu štete;
- počinitelja štete; i
- zaključak o naknadi štete.

### **Članak 10.**

Temeljem zapisnika povjerenstvo donosi sljedeće odluke:

- da nastalu štetu tretira kao kvar uslijed dotrajalosti uređaja i opreme ili zbog tehničkih nedostataka;
- da je nastalu štetu počinio određeni učenik ili grupa učenika, namjerno ili iz osobnog nemara, odnosno neodgovornog ponašanja, te će se odlukom odrediti iznos naknade i način plaćanja novčanih sredstava u svrhu otklanjanja štete;
- da je nastala šteta učinjena od strane grupe učenika određenog razrednog odjeljenja ili više razrednih odjeljenja;
- da šteta postoji, ali se ne može otkriti počinitelj ili ga učenici ne žele prijaviti, te da će se u tom slučaju naknada odrediti na način da je solidarno plaćaju učenici grupe ili razrednog odjela u kojoj se nalazi počinitelj/i štete.

## **III. POSTUPAK O NAKNADI ŠTETE U ODNOSU NA POČINITELJE**

### **a) Naknada štete kad je počinitelj (pojedinaac) poznat**

#### **Članak 11.**

Temeljem zapisnički utvrđenih činjenica, povjerenstvo donosi pisanu odluku o naknadi štete, od koje se jedan (1) primjerak uručuje učeniku, jedan (1) šalje roditelju ili skrbniku učenika, jedan (1) dostavlja računovodstvu Škole i jedan (1) ostavlja u pismohrani Škole.

#### **Članak 12.**

Odluka o naknadi štete mora sadržavati:

- naziv tijela koje je donijelo odluku i pravna osnova iste;

- ime i prezime učenika koji je dužan štetu nadoknaditi;
- iznos novčane naknade, rok plaćanja i način plaćanja (ukoliko bi se Povjerenstvo odlučilo na plaćanje u ratama, a što je moguće u slučaju veće štete);
- pravni lijek.

### **Članak 13.**

Povjerenstvo za naknadu štete ima pravo i dužnost pratiti i nadzirati realizaciju odluke o naknadi štete.

## **b) Naknada štete kad je štetu počinilo više učenika**

### **Članak 14**

Ako je štetu prouzročilo više učenika svaki je učenik odgovoran za dio štete koju je počinio.

Ako se za svakog učenika ne može utvrditi odgovarajući dio štete tada se smatra da su svi jednako odgovorni, te štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

### **Članak 15.**

U slučaju, utvrđenom člankom 14. ovog Pravilnika, svaki učenik koji odgovara za dio štete ili solidarno dobiva po jedan primjerak odluke o naknadi štete.

## **c) Naknada štete kad počinitelj nije otkriven**

### **Članak 16.**

Ako se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom ne može otkriti počinitelj štete, smatra se da su u jednakim dijelovima odgovorni učenici:

- za štetu počinjenu u učionicama odjeljenja koja koriste ili su koristili učenici;
- za štetu učinjenu u sanitarijama ili bilo koje od zajedničkih prostorija na etažama kojima se koristio određeni broj učenika

Odredbe stavka 1. ili 2. ovog članka primjenjuju se kad se sa sigurnošću utvrdi da je šteta nastala u tim prostorima.

## **Članak 17.**

Obavijest o nastaloj obavezi za naknadu štete u bilo kojem od utvrđenih prostora člankom 16. ovog Pravilnika daje se putem oglasne knjige, te se, u pravilu, naplaćuje prije zimskih ili ljetnih praznika.

### **d) Način nadoknađivanja**

## **Članak 18.**

Naknada se vrši uplaćivanjem novčanih sredstava na žiro-račun Škole, prema Odluci o naknadi štete ili vršenjem određenih radnji u cilju otklanjanja prouzročene štete, u cilju otklanjanja prouzročениh šteta (ukoliko postoje mogućnosti i potrebe za takvim radovima).

Ukoliko nastalu štetu nisu u mogućnosti sanirati školski domari, istu će sanirati ovlaštene tvrtke, a isplatu njihovih usluga podmiriti će počinitelj/i nastale štete. koje

O postojanju mogućnosti otklanjanja šteta radom učenika povjerenstvo utvrđuje tijekom postupka temeljem izjava odnosno zahtjeva učenika.

### **e) Izvješćivanje učenika**

## **Članak 19.**

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika dužno je svaki slučaj štete objaviti na oglasnoj ploči Škole, a potom donijeti odluku o naknadi štete za svaku od objavljenih šteta.

## **Članak 20.**

Povjerenstvo je obavezno najmanje jednom godišnje tijekom školske godine, podnijeti izvješće o svom radu Školskom odboru.

## **Članak 21.**

Izvješće iz prethodnog članka treba sadržavati:

- broj slučajeva u tijeku razdoblja obuhvaćena izvješćem;
- ukupni iznos određenih naknada;
- opis pojedinih slučajeva učinjenih iz namjere u većoj vrijednosti te predložene pedagoške mjere za opisane slučajeve,
- zaključke i prijedloge povjerenstva u svezi poboljšanja situacije glede učinjenih šteta i slično.

#### **IV. PRAVO ŽALBE I RJEŠAVANJE SPOROVA**

##### **Članak 22.**

Učenik koji je primio odluku o naknadi štete ima pravo žalbe Školskom odboru u roku od 8 dana od dana prijema odluke.

##### **Članak 23.**

Pravo žalbe, osim učenika, imaju i roditelji učenika ili skrbnici.

##### **Članak 24.**

Školski odbor dužan je donijeti odluku o prihvaćanju ili odbijanju žalbe učenika u roku od 15 dana, nakon čega će učenik biti pismeno izvješten.

##### **Članak 25.**

U izuzetnim slučajevima, kada se radi o većoj materijalnoj šteti, učenik odnosno roditelj ili skrbnik učenika mogu se obratiti Općinskom sudu za rješavanje spornog slučaja. Isto pravo ima i Škola kad počinitelj odbije platiti naknadu štete.

#### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 26.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Klasa: 003-05/13-01/01

Ur.broj: 2181-25-13-03-1

Split, 04.04.2013.

**Predsjednica Školskog odbora:**

Jadranka Analica, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 04.travnja 2013. i stupa na snagu dana 12. travnja 2013.

**Ravnatelj:**

Marin Tvrdić, dipl.ing.