



TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

www.tehnickaskola-split.hr • e-mail: tssm@tehnickaskola-split.hr

Temeljem članka 69. st. 1. toč. 1. i članka 230. Statuta Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split, članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/09, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), Školski odbor Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, Split na 38. sjednici održanoj dana 15. studenog 2016. god., a uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije, koja je dala Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta škole, održane 28. listopada 2016. god. (KLASA: 021-04/16-02/254;URBROJ: 2181-25-16-1), donio je:

IZMJENA I DOPUNA STATUTA SREDNJE TEHNIČKE ŠKOLE ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

Članak 1.

U Statutu Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku Split, (KLASA: 003-06/15-02/46, URBROJ: 2181-25-15-03-1) od 28. 12. 2015. godine, a na koji je Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije donijela Zaključa KLASA: 021-04/15-02/317; URBROJ: 2181/1-01-15-1 od 15.12.2015. god.

Članak 1.

U članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„(2) Izrazi u ovom statutu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe oba spola.“

Članak 2.

U članku 69. stavku 1., u točki 11. i toč.13. briše se riječ (bez PDV-a) i sada glase:

„(11) o stjecanju, oterećivanju i otuđivanju pokretne imovine, te izvođenju investicijskih radova, čija vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 kuna.“

„(13) o stjecanju, oterećivanju i otuđivanju pokretne imovine, te izvođenju investicijskih radova, u vrijednosti od 70.000,00 do 100.000,00 kuna.“

Članak 3.

U članku 74. stavku 1., u točki 20. briše se riječ (bez PDV-a) i sada glasi:

„(20) donosi odluke i zaključuje ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine vrijednosti, te izvođenju investicijskih radova u vrijednosti do 70.000,00 kuna samostalno.“

Članak 4.

U članku 210., u stavku 1., briše se točka 9., a toč. 10.,11.,12. i 13. postaju toč. 9., 10., 11, i 12.



TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

www.tehnickaskola-split.hr • e-mail: tssm@tehnickaskola-split.hr

Članak 5.

članak 121. mijenja se i glasi:

1. Uvjeti i način nastavka obrazovanja za višu razinu kvalifikacije u statusu redovitog učenika utvrđeni su važećim Pravilnikom o uvjetima i načinima nastavka obrazovanja za višu razinu kvalifikacije, a koje je propisao ministar znanosti, obrazovanja i sporta.
2. Učenici mogu predati pisani zahtjev za nastavak školovanja najkasnije do 05. srpnja tekuće školske godine.
3. Školsko Povjerenstvo za utvrđivanje razlikovnih i dopunskih predmeta odnosno ispita, analizira odnosno uspoređuje nastavne planove i programe za zanimanje za koje je određeni učenik školovan, odnosno za kvalifikaciju koju je učenik stekao. Uspoređivanje se vrši s nastavnim planom i programom za zanimanje za kojeg se učenik prijavio u našoj školi.
4. Nakon utvrđenih razlika u predmetima koji su različiti po satnici i po sadržaju kao i utvrđivanja predmeta koje učenik nije u dotadašnjem školovanju imao, određuju se svi predmeti koje je potrebno polagati.
5. Učenik dobiva Rješenje o gore navedenom.
6. Učenik može polagati navedene nastavne predmete u periodu od 20. listopada tekuće godine (u kojoj je upisan u našu školu) do 31. kolovoza naredne godine., a način organizacije odgojno-obrazovnog rada biti će instruktivno-konzultativan. O pohađanju navedenog oblika rada evidenciju će voditi predmetni nastavnici koje imenuje ravnatelj škole.
7. Svaki učenik može pristupiti polaganju ispita za jedan nastavni predmet u dva navrata (pred predmetnim nastavnikom kojeg određuje ravnatelj), a treći put ispit se polaže pred Povjerenstvom. Provođenje takvog ispita provodi se prema Statutu škole, koje se odnosi na Razlikovne i dopunske ispite čl. 155. do 158. Statuta škole. Zapisnici se popunjavaju odmah i ovjeravaju ih tri člana Povjerenstva.
8. Rokove odnosno termine za polaganje određenog ispita ili grupe ispita (po nastavnim predmetima) određuje Nastavničko vijeće. Škola će svakom učeniku izdati Rješenja o nastavnim predmetima (i rokovima) koje je učenik dužan polagati. Rokove će škola objaviti na web stranici do 30. rujna tekuće godine. Roditelj ili skrbnik odnosno učenik, po objavljivanju ispitnih rokova trebaju doći u školu i popuniti prijavnice za polaganje ispita (za prvi ispitni rok) najkasnije do 12. listopada tekuće godine. Ukoliko namjera polaganja određenog ispita ne bude prijavljena na navedeni način smatrat će se da učenik nema namjeru pristupiti polaganju ispita te da je taj ispitni rok neopravdano propušten. Prijavnica se popunjava za svaki nastavni predmet u svakom ispitnom roku i to najkasnije deset dana prije održavanja ispita.



TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

www.tehnickaskola-split.hr • e-mail: tssm@tehnickaskola-split.hr

9. Učenik odnosno roditelj po dobivanju Rješenja od strane škole trebaju u roku od 10 dana svojim potpisom potvrditi prihvaćanje Rješenja, a u kojem će biti napisano koje nastavne predmete učenik treba polagati. Ukoliko učenik odnosno skrbnik ne potvrde prihvaćanje Rješenja kojeg je izdala škola (vlastoručnim potpisom), smatrat će se da je polaznik odustao od namjere daljnjeg školovanja u Tehničkoj školi za strojarstvo i mehatroniku, Split.
10. Učenik odnosno polaznik treba polagati ispite logičkim redoslijedom prema godinama obrazovanja npr. prvo matematiku za prvi razred, pa matematiku za drugi razred i konačno matematiku za treći razred.
11. Ispiti će biti organizirani na način da se ne započinje s ispitima iz drugog razreda dok se ne polože svi ispiti vezani uz prvi razred. Isto se odnosi i za slučaj trećeg u odnosu na drugi razred.
12. Učenik svaki razlikovni odnosno dopunski predmet ima pravo polagati maksimalno tri puta, (tri roka).
13. Učenik koji do 31. 08. tekuće godine (rok prema Rješenju) položi sve ispite stiče pravo nastavka redovitog školovanja u četvrtom razredu naše škole (za odabrano zanimanje).
14. Učenik koji 15. lipnja tekuće godine (rok prema Rješenju) ima najviše jedan ili dva nastavna predmeta (iz trećeg razreda) ocjenjena s nedovoljnom ocjenom ima prava definirana važećim Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.
15. U pripremanju ispita za pojedine nastavne predmete učeniku je mjerodavna literatura odnosno udžbenici koji su objavljeni na školskoj mrežnoj stranici.
16. Možebitni detalji, za svako zanimanje, (vezano uz specifičnost Nastavnih planova i programa) bit će definirani u Rješenju kojeg će kandidat dobiti od strane Nastavničkog vijeća.

KLASA: 012-03/16-01/01

URBROJ: 2181-25-16-03-1

Split, 15. studenog 2016. god.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Zlatko Žure, dipl.ing.



TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT

ZRINSKO-FRANKOPANSKA 23 • 21 000 SPLIT • HR

tel.: 021/ 385-944 fax: 021/ 385-940

OIB: 93928731506; IBAN: HR1223300031100041179

www.tehnickaskola-split.hr • e-mail: tssm@tehnickaskola-split.hr

Izmjene i dopune Statuta Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku, **(KLASA: 003-06/15-02/46, URBROJ: 2181-25-15-03-1) od 28. 12. 2015. godine, a na koji je Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije donijela Zaključa KLASA: 021-04/15-02/317; URBROJ: 2181/1-01-15-1 od 15.12.2015. god.** , stupaju na snagu danom objava na oglasnoj ploči škole (15. studenog 2016. god.)

Ravnatelj:

Marin Tvrđić, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Oglasna ploča škole, web škole
2. Pismohrana